



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in Materia di Educazione  
Scalastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo "PUCCINI"

Viale D. Giannotti, 41 50126 Firenze - Tel. 055 6801385 - 055680423 - 0556584793  
Codice Fiscale 94188510484 - Codice Meccanografico FIIC854005 - Codice univoco UFLDPW  
e-mail: [fiic854005@istruzione.it](mailto:fiic854005@istruzione.it) - [fiic854005@pec.istruzione.it](mailto:fiic854005@pec.istruzione.it)

All'albo Pretorio  
Al Fornitore  
Al Garante

**CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RESPONSABILE DELLA  
PROTEZIONE dei DATI (RPD-DPO) – GDPR 679/2016 – CIG Z1223BEC5E**

L'anno 2018, il mese di maggio, nel giorno 25,

**TRA**

**I'Istituto Comprensivo Puccini** (CF 94188510484), rappresentato dalla Dott.ssa Silvia Signorini, nata a Firenze il 02/12/1956 C.F. SGNSLV56T42D612R , in qualità di Dirigente Scolastico, legale rappresentante, Responsabile del Procedimento e Titolare del Trattamento dei dati,

**E**

**La Ditta Servizi & Supporti** con sede legale in Contrada Cervare 21 Montelupone (MC) P. Iva 11652171007 - nella persona del Dott. Roberto Bonifacio De Duro, nato a Ruvo di Puglia (BA), il 08/06/1963, CF DRRRT63H08H645Z, in qualità di Amministratore Delegato con poteri di ordinaria Amministrazione e a ciò autorizzato in forza delle norme statutarie.

**Premesso che:**

**VISTO** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

**VISTO** Il DL. Vo n. 50/16 "Codice degli appalti";

**VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

**VISTO** Il DL. Vo 7 marzo 2005, n. 82. Codice dell'amministrazione digitale e gli aggiornamenti seguenti;

**VISTI**

- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti;
- IL D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- La legge 123/07;
- Il D.L. 50 Codice Appalti e in particolare l'art.62;
- L' art. 26 della Legge 488/1999

**VISTO** il DPR 28/12/2000 n. 445;

**VISTA** la legge 107/2015;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione e Digitale  
Ufficio IV



Istituto Comprensivo "PUCCINI"

Viale D. Giannotti, 41 50126 Firenze - Tel. 055 6801385 – 055680423 - 0556584793  
Codice Fiscale 94188510484 - Codice Meccanografico FIIC854005 - Codice univoco UFLDPW  
e-mail: [fiic854005@istruzione.it](mailto:fiic854005@istruzione.it) – [fiic854005@pec.istruzione.it](mailto:fiic854005@pec.istruzione.it)

**VISTO** il regolamento UE 2016/679 e le successive indicazioni del garante per la Privacy, in particolare l'articolo 39;

**VISTO** Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTO** l'Accordo di Rete Strada UST Firenze Ambito 04 Firenze Centro del 22/05/2015;

**ACCERTATA** la necessità di procedere alla ricerca di un esperto/società in grado di accompagnare la rete nell'attività di analisi e gestione della protezione dei dati;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è l'adeguamento alle norme e il raggiungimento degli obiettivi del PTOF;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- Non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**VISTO** il Verbale di valutazione redatto in data 21/05/2018 dalla Scuola Capofila della rete e sottoscritto dai rappresentanti dei Dirigenti scolastici, che si allega in copia;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**VISTA** la determina Dirigenziale prot. 2820/B1 del 25/05/2018;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**SI conviene e si stipula quanto segue**

## 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Incarico di **Responsabile della Protezione dei Dati** e l'attività di assistenza e formazione su di tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento alla legge sulla privacy allineate alle disposizioni in tema di Amministrazione Digitale (CAD).

## 2 - DESCRIZIONE, CARATTERISTICHE TECNICHE, DEL SERVIZIO

La descrizione, le caratteristiche tecniche, la qualità e la quantità dei servizi oggetto del contratto e della durata di un anno, devono corrispondere alla descrizione seguente: Il Responsabile della protezione dei dati dovrà ottemperare a quanto previsto nel regolamento UE in epigrafe ed in dettaglio:



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scalastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

MIUR



Istituto Comprensivo "PUCCINI"

Viale D. Giannotti, 41 50126 Firenze - Tel. 055 6801385 – 055680423 - 0556584793  
Codice Fiscale 94188510484 - Codice Meccanografico FIIC854005 - Codice univoco UFLDPW  
e-mail: [fiic854005@istruzione.it](mailto:fiic854005@istruzione.it) – [fiic854005@pec.istruzione.it](mailto:fiic854005@pec.istruzione.it)

1. informare e consigliare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
2. verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
3. fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
4. fungere da punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
5. fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

Il Responsabile della protezione dei dati, nominato dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento, dovrà:

- a) possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali;
- b) adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza ed in assenza di conflitti di interesse;
- c) operare alle dipendenze del titolare o del responsabile oppure sulla base di un contratto di servizio.

Saranno messe a disposizione del Responsabile della protezione dei dati le risorse umane e finanziarie necessarie all'adempimento dei suoi compiti, nei limiti del P.A. della scuola. L'esperto si impegna alla predisposizione del Documento Programmatico sulla sicurezza dei dati e alla formazione di tutto il personale incaricato dell'area amministrativa secondo le disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e D.M. 305/2006 e D.lgs. 235/2010 in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto.

### 3- VALORE DEL CONTRATTO E INVARIABILITÀ DEI PREZZI CONTRATTUALI

Il prezzo annuo concordato per la prestazione del servizio è di € 550,00, esclusa IVA. Tutti i prezzi, fissati dall'azienda in base a calcoli di sua convenienza, dovranno rimanere fissi ed invariati fino alla fine della fornitura dei servizi anche se dovessero verificarsi variazioni nel costo della manodopera, e di ogni altro elemento nonché nella misura degli oneri posti a carico della ditta aggiudicataria.

### 4-DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha la durata di un anno dalla sottoscrizione.

### 5 -MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere trasmesse tramite FatturaPA (Codice Univoco UFLDPW – CIG Z1223BEC5E ) con scadenza mensile secondo la normativa vigente sulla fatturazione elettronica. In funzione del particolare ruolo la fatturazione avverrà con saldo alla firma del contratto. Il corrispettivo conseguente sarà pagato all'azienda aggiudicataria, entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura a seguito di assegnazione dell'incarico ovvero dalla data di



Istituto Comprensivo "PUCCINI"  
Viale D. Giannotti, 41 50126 Firenze - Tel. 055 6801385 – 055680423 - 0556584793  
Codice Fiscale 94188510484 - Codice Meccanografico FIC854005 - Codice univoco UFLDPW  
e-mail: [fiic854005@istruzione.it](mailto:fiic854005@istruzione.it) – [fiic854005@pec.istruzione.it](mailto:fiic854005@pec.istruzione.it)

del D.U.R.C.

## **6 – CLAUSOLA SULLA TRACCIABILITA' FINANZIARIA** (Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.)

Tutti i movimenti finanziari, relativi alla presente gara dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale. La comunicazione dell'apertura di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, deve essere fatta dall'appaltatore alla Scuola entro 7 giorni dall'accensione del conto (ovvero, se già acceso, dal ricevimento del buono d'ordine), specificando nome e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare. Il bonifico bancario o postale deve riportare il CIG della presente analisi.

Al contratto relativo alla presente ricerca è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. (Legge 136/2010 3 comma 8). L'inosservanza di tali disposizioni, determinerà le sanzioni previste dalla citata disposizione.

## **7 – TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati forniti dall'azienda, saranno trattati ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003. I dati dichiarati saranno utilizzati dalla Scuola esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, potrà accedere ai dati che La riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

## **8 – FORO COMPETENTE**

Agli effetti legali l'azienda aggiudicataria elegge domicilio legale in Firenze. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato d'appalto, le parti fanno richiamo e riferimento alla normativa vigente in materia.

Firenze, 25 maggio 2018  
Prot. 2824/B1

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Silvia Signorini  
(Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)

Il legale rappresentante della ditta Servizi & Supporti  
Dott. Roberto Bonifacio De Duro  
(Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)