

Piano di Miglioramento (PDM)

Dell'istituzione scolastica FIIC854005

PUCCINI

Indice

Sommario

1. Obiettivi di processo
 - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
 - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
 - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo
3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
 - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
 - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
 - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
 - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
 - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
 - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
 - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1

Maggior successo scolastico degli allievi

Traguardi

ottenimento di adeguati risultati nel triennio previsto dal RAV

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 Creazione di un curriculum verticale
- 2 Formazione DSA BES
- 3 Realizzazione di metodologie innovative

Priorità 2

Creazione di un sistema di valutazione del livello raggiunto nelle competenze chiave e di cittadinanza

Traguardi

individuazione di indicatori del raggiunto nelle competenze chiave di cittadinanza

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 Condivisione collegiale riguardo alla metodologia e alla valutazione.
- 2 Creazione di un curriculum verticale

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
–	Condivisione collegiale riguardo alla metodologia e alla valutazione.	2	4	8
–	Creazione di un curriculum verticale	3	4	12
–	Formazione DSA BES	4	4	16
–	Realizzazione di metodologie innovative	3	4	12

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Obiettivo di processo in via di attuazione

Condivisione collegiale riguardo alla metodologia e alla valutazione.

Risultati attesi

Offerta formativa omogenea

Indicatori di monitoraggio

Attuazione delle pratiche condivise

Modalità di rilevazione

Verbalizzazione degli specifici incontri collegiali

Obiettivo di processo in via di attuazione

Creazione di un curriculum verticale

Risultati attesi

Redazione di un curriculum verticale di storia

Indicatori di monitoraggio

Numero incontri e documentazione incontri
Costruzione di un format di riferimento per il curriculum del nostro Istituto

Modalità di rilevazione

Controllo dei vari step di lavoro e relazione finale del gruppo di lavoro

Obiettivo di processo in via di attuazione

Formazione DSA BES

Risultati attesi

Maggiore partecipazione alle proposte formative
Attivazione di strategie didattiche inclusive

Indicatori di monitoraggio

Risposta alle proposte formative
Percezione dell'efficacia formativa

Modalità di rilevazione

Questionari di feedback

Obiettivo di processo in via di attuazione

Realizzazione di metodologie innovative

Risultati attesi

Miglioramento dei risultati degli alunni
Raggiungimento competenze digitali efficaci per l'apprendimento
Incremento dei livelli di inclusione

Indicatori di monitoraggio

Osservazioni sistematiche degli alunni durante l'anno scolastico

Modalità di rilevazione

Rilevazioni quadrimestrale alunni
Somministrazione di prove di ingresso e di uscita

2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

Obiettivo di processo

Condivisione collegiale riguardo alla metodologia e alla valutazione.

Azione prevista

condivisione collegiale delle strategie metodologiche ed elaborazione di indicatori di valutazione comuni

Effetti positivi a medio termine

riuscire, attraverso la collegialità, a sperimentare nuove strategie metodologiche e qualche indicatore di valutazione condiviso

Effetti negativi a medio termine

effetti negativi possono scaturire dalla mancanza di occasioni collegiale dedicate a questi temi.

Effetti positivi a lungo termine

rendere palesi e uniformi in tutto l'istituto gli indicatori di valutazione mettere in atto strategie metodologiche anche innovative che migliorino il successo formativo degli allievi

Effetti negativi a lungo termine

non dovrebbero registrarsene

Obiettivo di processo

Creazione di un curriculum verticale

Azione prevista

Incontri del gruppo di lavoro e formazione tramite progetto di rete per una scuola delle competenze

Effetti positivi a medio termine

Opportunità di condivisione e formazione in relazione alla didattica per competenze

Effetti negativi a medio termine

Tempistica non congruente

Effetti positivi a lungo termine

Realizzazione di uno strumento di lavoro comune

Effetti negativi a lungo termine

Obiettivo di processo

Formazione DSA BES

Azione prevista

formazione dei docenti attivazione e attuazione di interventi didattici personalizzati

Effetti positivi a medio termine

maggior efficacia degli interventi educativi documentazione delle azioni didattiche messe in atto

Effetti negativi a medio termine

coinvolgimento parziale dei docenti aggravio di lavoro per i docenti

Effetti positivi a lungo termine

consolidamento delle buone pratiche previste anche dalla normativa per il successo formativo degli allievi

Effetti negativi a lungo termine

sembrano non registrarsene

Obiettivo di processo

Realizzazione di metodologie innovative

Azione prevista

formazione dei docenti sperimentazione di didattica innovativa attraverso la tecnologia

Effetti positivi a medio termine

motivazione e interesse degli alunni

Effetti negativi a medio termine

possibili guasti degli strumenti tecnologici

Effetti positivi a lungo termine

facilitazione dei rapporti scuola famiglia aumento dello spazio e del tempo di apprendimento al di fuori dell'orario scolastico

Effetti negativi a lungo termine

mancanza di fondi per acquisto e manutenzione della tecnologia

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo

Condivisione collegiale riguardo alla metodologia e alla valutazione.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
----------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	-------------------

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
---	------------------	-------------------

Obiettivo di processo

Creazione di un curriculum verticale

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
----------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	-------------------

Docenti	formazione e documentazione delle esperienze condotte nel progetto	20		progetto di rete PER UNA SCUOLA DELLE COMPETENZE fondo di istituto
---------	--	----	--	--

Personale ATA	apertura localidocumentazione amministrativa	6		fondo di istituto
---------------	--	---	--	-------------------

Altre figure dirigente
scolastico:coordiname
nto del gruppo di
valutazione e
miglioramento

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di Impegno presunto spesa	Fonte finanziaria
Formatori	progetto di rete PER UNA SCUOLA DELLE COMPETENZE
Consulenti	progetto di rete PER UNA SCUOLA DELLE COMPETENZE
Attrezzature	
Servizi	
Altro	

Obiettivo di processo Formazione DSA BES

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	formazione dsa- bes	8		fondo di istituto
Personale ATA	apertura localidocumentazione amministrativa	4		fondo di istituto

Altre figure

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di Impegno presunto spesa	Fonte finanziaria
Formatori	0 CRED Comune di Firenze
Consulenti	0 CRED Comune di Firenze
Attrezzature	
Servizi	
Altro	

Obiettivo di processo

Realizzazione di metodologie innovative

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali ali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
--------------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	-------------------

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di Impegno presunto spesa	Fonte finanziaria
--	-------------------

PIANIFICAZIONE DEL PROGETTO

La seguente pianificazione si riferisce ad un progetto presentato, nell'ambito di una Rete di tre istituzioni scolastiche, in seguito alla pubblicazione del Decreto Dipartimentale n. 937 del 15 settembre 2015 e già destinatario del finanziamento previsto.

Il progetto in oggetto nasce dall'evidenza che per migliorare gli esiti degli studenti è necessario migliorare la qualità dei loro apprendimenti per quanto riguarda le competenze, con particolare attenzione alla competenza chiave "Imparare ad imparare", che è propedeutica a tutte le altre.

Si tratta di una competenza fondamentale intesa come abilità di organizzare l'apprendimento sia individualmente che in gruppo, a seconda delle proprie necessità, della consapevolezza relativa a metodi e opportunità e sulla base di scelte e decisioni prese autonomamente con conseguente personalizzazione della didattica anche come valorizzazione delle intelligenze multiple.

Il progetto si pone come obiettivo quello di favorire la costruzione della competenza chiave "Imparare ad imparare" a cominciare dall'area storica per poi farla diventare un modo di operare e vivere con il quale gli studenti possano affrontare ogni ambito disciplinare e soprattutto le diverse situazioni problematiche del quotidiano, in un processo di apprendimento che li accompagni per tutto il corso della loro vita.

Lo sviluppo di tale competenza implica il passaggio da una didattica tradizionalmente trasmissiva a metodologie didattiche laboratoriali, più inclusive, coinvolgenti e innovative e coerenti con un'idea di apprendimento cooperativo, quali ad esempio: problem solving, learning by doing, webquest, cacce al tesoro, serious game

3.2 Tempi di attuazione delle attività

Obiettivo di processo

Condivisione collegiale riguardo alla metodologia e alla valutazione.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Obiettivo di processo

Creazione di un curriculum verticale

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Anno scolastico 2016-17 attuazione dei percorsi nelle classi	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)			
---	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--	--	--

IMPARAR E A IMPARAR E: individuazione di percorsi curriculari finalizzati allo sviluppo della competenza a chiave in ambito storico.			azione (attuata o conclusa)	azione (attuata o conclusa)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)
---	--	--	-----------------------------	-----------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Obiettivo di processo

Formazione DSA BES

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

formazione docenti e collaborazioni alla piattaforma dedicata ai BES						azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	
--	--	--	--	--	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--

Obiettivo di processo
Realizzazione di metodologie innovative

Tempistica delle attività

Attività Set Ott Nov Dic Gen Feb Mar Apr Mag Giu

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni

Obiettivo di processo
Condivisione collegiale riguardo alla metodologia e alla valutazione.

Obiettivo di processo
Creazione di un curriculum verticale

Obiettivo di processo
Formazione DSA BES

Data di rilevazione
30/05/2016

Indicatori di monitoraggio del processo
Esiti della formazione risultante da questionario efficacia dei materiali didattici proposti

Strumenti di misurazione
questionari, focus group, utilizzo della piattaforma

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo
Realizzazione di metodologie innovative

4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

In questa sezione si considerano la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

Priorità

1A

Esiti

Risultati scolastici

Data rilevazione

31/01/2016

Indicatori scelti

Valutazione quadrimestrale

Risultati attesi

risultati coerenti con le valutazioni degli stessi alunni nella verifica quadrimestrale nell'anno scolastico precedente.

Risultati riscontrati

Differenza

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

Priorità

2A

Esiti

Competenze chiave e di cittadinanza

Data rilevazione

21/03/2016

Indicatori scelti

questionari propositivi sugli indicatori di valutazione del comportamento

Risultati attesi

partecipazione

Risultati riscontrati

Differenza

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

Valutazione dell'efficacia del piano

Persone coinvolte

Collegio dei docenti Consiglio d'Istituto

Strumenti

Indicatori di valutazione

Considerazioni nate dalla condivisione

Momenti di condivisione interna

Monitoraggio del piano

Persone coinvolte

Collegio Docenti, Consiglio di Istituto

Strumenti

Rilevazioni

Considerazioni nate dalla condivisione

Momenti di condivisione interna

Analisi delle azioni previste nel PdM, discussione e individuazione di opportune modalità di attuazione

Persone coinvolte

D.S.; nucleo di valutazione; F.S.; dipartimenti disciplinari

Strumenti

PdM

Considerazioni nate dalla condivisione

Momenti di condivisione interna

Presentazione del PdM al Collegio dei docenti e al Consiglio d'Istituto

Persone coinvolte

D.S. Collegio dei docenti Consiglio d'Istituto

Strumenti

PdM

Considerazioni nate dalla condivisione

Momenti di condivisione interna

Elaborazione del piano

Persone coinvolte

D.S. e Docenti del nucleo di valutazione

Strumenti

Modello Indire

Considerazioni nate dalla condivisione

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Metodi/Strumenti

Pubblicazione del PdM sul sito della scuola e sul portale "Scuola in chiaro"

Destinatari

Genitori, alunni, territorio

Tempi

Gennaio 2016

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Metodi/Strumenti

rendicontazione dei risultati finali

Destinatari delle azioni

genitori, docenti, personale

Tempi
da definire

Metodi/Strumenti

Pubblicazione dei monitoraggi in itinere sul sito della scuola

Destinatari delle azioni

Genitori, alunni, territorio

Tempi
da definire

4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
Nicholas Erio Boganelli	Presidente del Consiglio di Istituto
Licia Volpi	docente di matematica della scuola secondaria di primo grado
Ilaria Gaspari	docente di lettere di scuola secondaria di primo grado
Daniela Cellerini	docente di scuola primaria
Maria Rita Pistonami	collaboratrice del DS e docente di scuola primaria
Maria Cecilia Masi	collaboratrice del DS e docente di scuola primaria
Raffaella Ferrara	DSGA
Barbara Bucciolini	Dirigente Scolastico

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?

- Sì
 No

Se sì chi è stato coinvolto?

- Genitori
 Studenti
 Altri membri della comunità scolastica

La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?

- Sì
 No

Se sì, da parte di chi?

- INDIRE
 Università

Università di Firenze- scienze della formazione- associazione SAPIE

- Enti di ricerca
 Associazioni culturali e professionali
 Altro

CRED comune di Firenze

Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?

- Sì
 No

Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?

- Sì
 No